	PENGADILAN AGAMA MUKOMUKO KELAS II **Jl. Soekarno Hatta Kel. Bandar Ratu Kec. Kota Mukomuko Kab. Mukomuko** **Telp/fax : (0737) 5243965** Website : www.pa-Mukomuko.go.id **Email : pa.mukomuko@gmail.com**	**Nomor SOP**	SOP/AP/26	
		Tanggal Pembuatan	2 Januari 2020	
		Tanggal Revisi	14 September 2020	
		Tanggal Efektif	15 September 2020	
		Disahkan Oleh	Ketua PA Mukomuko	
			Fatmilah, S. Ag NIP.197201272003121002	

SOP TENTANG PROSEDUR PELAYANAN SITA JAMINAN

Dasar Hukum :	**Kualifikasi Pelaksana :**
1 PERSEKMA Nomor 002 Tahun 2012 2 Permenpan Nomor 35 Tahun 2012	1. S.1 Hukum Islam 2. S.1 Hukum
Keterkaitan :	**Peralatan dan Perlengkapan :**
1 SOP Penerimaan Perkara tingkat pertama 2	Peralatan komputer, jaringan internet dan Buku-buku Referensi
Peringatan :	**Pencatatan dan Pendataan :**
Jika SOP tidak dilaksanakan sita tidak bisa	

dilaksanakan

No	Aktifitas	Pelaksana								Mutu Baku		
		Meja I	Meja II	Ketua	Kasir	Panitera	JS/JSP	Ketua Majelis	Majelis Hakim	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output
	SITA JAMINAN											
1	Mengadakan pemeriksaan dalam sidang insidentil khusus tentang permohonan sita										1 jam	penyelenggaraan sidang insidentil
2	Mengabulkan permohonan sita dengan penetapan sela										3 jam	Terkabulnya permohonan sita
3	Memerintahkan melaksananakan sita kepada Panitera/JS/JP dengan instrumen dilampiri putusan sela										10 menit	adanya putusan untuk melaksanak
4	Memberitahukan pelaksanaan sita kepada para pihak dan pejabat setempat yang berkait										7 jam	Pemberitahuan pelaksanaan
5	Meminta bantuan pengamanan kepada pihak keamanan yang berkompeten bila perlu										7 jam	Tersedianya keamanan
6	Melaksanakan sita ditempat objek sita dengan disaksikan oleh 2 (dua) orang saksi										7 jam	Terlaksanaya sita
7	Membuat berita acara pelaksanaan sita										15 menit	Dibuatnya berita acara sita
8	Menyerahkan salinan berita acara pelaksanaan sita kepada para pihak										5 menit	Diterimnya salinan berita acara sita
9	Mendaftarkan objek sita kepada instansi terkait a. Objek tanah bersertifikat didaftarkan ke BPN setempat;										7 jam	Terdaftarnya objek sengketa
10	Menyerahkan penjagaan objek sita atas benda bergerak pada yang menguasai semula										7 jam	Diterimnya objek sengketa oleh yang menguasai
11	Memerintahkan kepada instansi yang menerima pendaftaran untuk mengumumkan adanya sita tersebut										7 jam	Diumumkannya penyitaan

12	Melaporkan dan menyerahkan berita acara pelaksanaan sita kepada Ketua Majelis										5 menit	Diterimanya laporan dan berita acara